

Berne, le 25 juillet 2024

Assistante ou assistant pour la Fondation Tribunal du sport suisse (60%)

Le Tribunal du sport suisse est une fondation créée par Swiss Olympic au 1^{er} juillet 2024. Il est chargé de régler les litiges et de sanctionner les cas de dopage et les manquements à l'éthique dans le sport suisse.

Nous recherchons pour le 1^{er} novembre 2024 ou une date à convenir une assistante ou un assistant pour mettre en place l'organisation administrative du secrétariat.

Vos tâches

- Organisation administrative du secrétariat
- Assistance au directeur de la Fondation Tribunal du sport suisse
- Coordination et tri de toutes les demandes internes et externes
- Marketing et communication
- Mise en œuvre de processus de contrôle
- Organisation d'événements internes et de formations continues
- Assistance RH, y compris payroll

Votre profil

- Diplôme de commerce
- Plusieurs années d'expérience dans un poste similaire
- Très bonnes connaissances de l'allemand, du français, de l'italien et de l'anglais
- Travail autonome et esprit d'entreprise
- Intérêt et enthousiasme pour le sport et ses valeurs

Notre offre

- Une activité passionnante et stimulante dans le milieu du sport suisse
- Des conditions d'engagement attrayantes et des horaires de travail flexibles
- Un haut degré d'autonomie et de responsabilité
- Une équipe motivée et collégiale
- Un environnement de travail ultramoderne à Berne

Yann Hafner, directeur du Tribunal du sport suisse, se tient volontiers à votre disposition pour tout renseignement complémentaire. Vous pouvez le joindre à l'adresse : info@sportstribunal.ch. Nous vous invitons à nous soumettre votre dossier de candidature avec lettre de motivation et CV jusqu'au **8 août 2024** à l'adresse suivante :

Fondation Tribunal du sport suisse, à l'attention de M. Yann Hafner
Eigerplatz 5, 3007 Berne, info@sportstribunal.ch